

CHECKLISTA sprawdzająca po prezentacji dot. wskaźników

1 – Czy poprawnie rozumiesz wskaźniki?

- ☐ Wiem, jakie wskaźniki produktu i rezultatu mam wpisane we wniosku
 - ☐ Rozróżniam: produkt = wykonane działania, rezultat = efekt środowiskowy
 - ☐ Wiem, które wskaźniki są rozliczane na koniec projektu
 - ☐ Wiem, które wskaźniki muszę monitorować po zakończeniu
 - ☐ Nie planuję zmiany metodologii bez konsultacji z IP/IZ
-

2 – Dokumentowanie wskaźników produktu

- ☐ Mam protokoły odbioru wszystkich działań terenowych
 - ☐ Zakres w protokołach = zakres we wniosku o dofinansowanie
 - ☐ Mam mapy/GIS z jednoznacznie zaznaczonym obszarem projektu
 - ☐ Posiadam dokumentację fotograficzną „przed–po”
 - ☐ Każda liczba (ha, km, szt.) ma potwierdzenie w dokumentach
-

3 – Mapy, powierzchnie, lokalizacja

- ☐ Wszystkie dokumenty odnoszą się do tych samych lokalizacji
 - ☐ Powierzchnie są liczone tą samą metodą w każdym dokumencie
 - ☐ Mapy są czytelne i mają legendę
 - ☐ Dane GIS są spójne z opisami w protokołach
 - ☐ Nie ma rozbieżności między załącznikami
-

4 – Dokumentowanie wskaźników rezultatu

- ☐ Mam dane pokazujące stan „przed” realizacją projektu
 - ☐ Mam monitoring lub ekspertyzę „po” realizacji
 - ☐ Metodyka pomiaru była taka sama „przed” i „po”
 - ☐ Rezultaty są opisane liczbami, nie tylko opisowo
 - ☐ Potrafię pokazać, *dlaczego* nastąpiła poprawa stanu środowiska
-

5 – Monitoring i okres trwałości

- ☐ Wiem, które wskaźniki muszę utrzymać w okresie trwałości
 - ☐ Mam zaplanowany monitoring porealizacyjny
 - ☐ Posiadam dokumenty archiwalne z całego projektu
 - ☐ Wiem, kto jest odpowiedzialny za monitoring po zakończeniu
 - ☐ Jestem przygotowany na kontrolę po zakończeniu projektu
-

6 – Najczęstsze ryzyka (czy je wyeliminowałem?)

- ☐ Nie opieram się wyłącznie na opisach słownych
 - ☐ Mam udokumentowany stan wyjściowy
 - ☐ Nie mam sprzecznych danych w różnych dokumentach
 - ☐ Nie zmieniałem zakresu działań „po cichu”
 - ☐ Wszystkie kluczowe decyzje mam na piśmie
-

7 – Gotowość do rozliczenia

- ☐ Wskaźniki produktu są w pełni udokumentowane
- ☐ Wskaźniki rezultatu mają wiarygodne źródła danych
- ☐ Dokumentacja jest kompletna i uporządkowana
- ☐ Wszystkie dane są spójne z wnioskiem o dofinansowanie
- ☐ Wiem, z kim skonsultować wątpliwości przed złożeniem WOP